

Министерство образования и науки Российской Федерации
Департамент образования и науки Тюменской области

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

**Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
Заводоуковского городского округа «Заводоуковская средняя
общеобразовательная школа №1»
на 2022-2025 годы**

Изменения и дополнения в коллективный договор согласованы на общем собрании коллектива (протокол от 30.08.2023 № 4).

Изменения и дополнения вступают в силу с 01.09.2023.

От работодателя

Директор школы



От работников

Председатель первичной
профсоюзной организации



10.10.2023

г.Заводоуковск, 2023 г.

Внести изменения и дополнения в коллективный договор Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Заводоуковского городского округа «Заводоуковская средняя общеобразовательная школа №1» на 2022-2025 годы:

1. Изложить абзац второй пункта 4.5. раздела 4 «Определение стоимости бюджетной образовательной услуги и повышающих коэффициентов» Положения «О системе оплаты труда работников МАОУ «СОШ № 1» (Приложение №2 к коллективному договору) в новой редакции:

«Стоимость ученико-часа в соответствии с формулой составила: МАОУ «СОШ № 1» - 6 руб. 40 коп., Новолыбаевская СОШ, филиал МАОУ «СОШ № 1» - 9 руб. 70 коп».

2. Исключить пункт 4.18. раздела 4 «Определение стоимости бюджетной образовательной услуги и повышающих коэффициентов» Положения «О системе оплаты труда работников МАОУ «СОШ № 1» (Приложение №2 к коллективному договору).

3. Изложить п.6.3. раздела 6 «Оплата труда директора филиала» Положения «О системе оплаты труда работников МАОУ «СОШ № 1» (Приложение №2 к коллективному договору) в новой редакции:

«6.3. Размер должностного оклада директора филиала составляет 63,5% от должностного оклада директора МАОУ «СОШ №1».

4. Изложить п.7.3. раздела 7 «Оплата труда заместителя директора по учебно-воспитательной работе» Положения «О системе оплаты труда работников МАОУ «СОШ № 1» (Приложение №2 к коллективному договору) в новой редакции:

«7.3. Размер должностного оклада заместителя директора по учебно-воспитательной работе составляет 63,5% от должностного оклада директора МАОУ «СОШ №1».

5. Изложить п.9.3. раздела 9 «Оплата труда главного бухгалтера, бухгалтера» Положения «О системе оплаты труда работников МАОУ «СОШ № 1» (Приложение №2 к коллективному договору) в новой редакции:

«9.3. Размер должностного оклада главного бухгалтера составляет 63,5% от должностного оклада директора МАОУ «СОШ №1».

6. Изложить п.10.6. раздела 10 «Оплата труда педагогических работников, не осуществляющих учебный процесс» Положения «О системе оплаты труда работников МАОУ «СОШ № 1» (Приложение №2 к коллективному договору) в новой редакции:

«10.6. Размер должностного оклада педагога-организатора, педагога-психолога, социального педагога, учителя – логопеда и учителя – дефектолога Новолыбаевской СОШ, филиала МАОУ «СОШ № 1», составляет 71,7% от должностного оклада заместителя директора Новолыбаевской СОШ, филиала МАОУ «СОШ №1».

7. Изложить п.2.5 раздела II «Трудовые отношения» коллективного договора в новой редакции:

«2.5. Работники Учреждения проходят обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (1 раз в год) медицинские осмотры, обязательное психиатрическое освидетельствование ((при поступлении на работу и далее не реже чем 1 раз в пять лет) (для педагогических работников)) (ст.220 ТК РФ, Приказ Минздрава России от 20.05.2022 N 342н).

8. Дополнить раздел II «Трудовые отношения» коллективного договора пунктом 2.23 следующего содержания:

«В случае призыва работника на военную службу по мобилизации или заключения им контракта в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, действие трудового договора, заключенного между работником и работодателем, приостанавливается на период прохождения работником военной службы или оказания им добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на

Вооруженные Силы Российской Федерации. В период приостановления действия трудового договора за работником сохраняется место работы (должность) (ст.351.7 ТК РФ)».

9. Абзац третий п.5.10 раздела V «Рабочее время и время отдыха» коллективного договора дополнить текстом следующего содержания:

«Работник, у которого есть ребенок в возрасте до 14 лет, только при наличии письменного согласия привлекается к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, если второго родителя призвали на военную службу по мобилизации или проходит военную службу по контракту, либо заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на ВС РФ».

10. Изложить абзац четвертый п.5.10 раздела V «Рабочее время и время отдыха» коллективного договора в новой редакции:

«Оплата за работу в выходной и нерабочий праздничный день в повышенном размере производится всем работникам за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день. Если на выходной или нерабочий праздничный день приходится часть рабочего дня, в повышенном размере оплачиваются часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день (от 0 часов до 24 часов).

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит (ст.153 ТК РФ).

Если работник привлекался к труду в выходной или нерабочий праздничный день сразу по двум должностям — основной и по совместительству, в этом случае повышенная оплата рассчитывается отдельно по каждой из профессий (должностей). Если выход на работу в выходной или нерабочий праздничный день связан лишь с одной из работ, в этом случае все компенсации предоставляются только по ней в обычном порядке».

11. Дополнить раздел V «Рабочее время и время отдыха» коллективного договора п.5.30 следующего содержания:

«5.30. Работодатель праве направить работника в командировку.

Работники направляются в командировку на основании письменного решения работодателя на определенный срок для выполнения служебного поручения (курсы повышения квалификации, сопровождение обучающихся, участие в конкурсах и др.) вне места постоянной работы.

Работодатель не имеет права направлять в командировки следующих работников:

- беременных женщин;
- несовершеннолетних сотрудников (в возрасте до 18 лет);
- работников, с которыми заключен ученический договор, если командировка не связана с обучением.

Работодатель может отправить в командировку с письменного согласия следующих работников:

- женщинах, имеющих ребенка в возрасте до 3 лет;
- работников (матерях или отцах), воспитывающих без супруга (супруги) детей в возрасте до 14 лет;
- опекунах ребенка (детей) в возрасте до 14 лет;
- работах, воспитывающих детей-инвалидов;
- работах, ухаживающих за больным членом семьи в соответствии с медзаключением;
- родителях детей в возрасте до 14 лет, в случае, если другой родитель работает вахтовым методом;
- родителях детей в возрасте до 14 лет, в случае, если другой родитель призван на военную службу по мобилизации или проходит военную службу по контракту, либо

Пронумеровано, прошнуровано,
скреплено подписью и печатью на 4 листах

Директор

О.С.Полкова

Председатель
профсоюзного комитета
МАОУ «СОШ №1»

